

敦品中學工友甄選履歷表

填表日期： 年 月 日

[illegible]

敦品中學工友甄選簡章

一、名額：工友 2 名。

二、性別：不拘。

三、工作地點：敦品中學（桃園市桃園區向善街 98 號）。

四、薪俸待遇：每月薪資依各機關學校技工工友工餉核支標準表發給，至加班費及其他所得另核實計給。

五、工作項目：檔案整理、公文遞送、事務用品整理、環境清潔及其他臨時交辦事項。

六、資格條件：

（一）中央機關暨所屬各機關現職工友、技工、駕駛。

（二）品行端正、無不良紀錄及嗜好。

（三）身體健康。

（四）國中(含)以上畢業或同等學歷。

七、報名手續及檢附證件：請以 A4 大小格式製作，依序裝訂，所附資料如有偽造變造者，除註銷錄取資格外並自負法律責任（資料不齊，視為資格不符，不予受理）。

（一）填寫甄選履歷表，並貼妥 2 吋脫帽半身正面照片。

（二）國民身分證正反面影本。

（三）最高學歷證明文件影本。

（四）最近 3 年考核通知書(或證明書)影本。

（五）其他專業證照影本、受訓及獎懲等相關資料影本(無則免附)。

（六）提供警政機關所製發全部期間之「刑事警察紀錄證明書」或勾選甄選履歷表授權本機關就本甄選所需對本人之相關資料及前科資料逕行查證。

八、報名日期：**115年2月12日(星期四)**前以掛號郵寄或親送至本校(地址：330063 桃園市桃園區向善街98號，收件人：敦品中學總務處)，並請於信封封面註明「參加工友甄選」（郵戳為憑，逾期不予受理）。

九、面試甄選：經書面審查合格者，擇期通知參加面談甄選，請於當日攜帶國民身分證、駕照或健保卡以供查驗，未帶證件者，不得參加面試。經甄選錄取正取人員，由雙方機關依程序辦理移撥手續；資格不符或未獲錄取者，恕不退件。

十、聯絡人：總務處庶務組長 劉軍、聯絡電話：(03)325-3152 分機 222、
傳真(03)326-4366。