

桃園市教師會 函

地址：320桃園市中壢區功學路152號2樓
承辦人：陳惠心
電話：03-4351688
傳真：03-4351688【傳真前請先來電】
電子信箱：teachertaoyuangroup@gmail.com

受文者：敦品中學

發文日期：中華民國113年3月15日

發文字號：桃市教師字第1130000025號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：


附件：桃園市教師會第六-2期教師專業發展支持系統基地班申請計畫
(0000025A00_ATTCH1.pdf)

主旨：有關本會辦理「教師專業發展支持系統總體計畫」，詳如說明，至希惠予協助轉知會員，請查照。

說明：

- 一、本會依教育部及社團法人中華民國全國教師會推動教師專業發展支持系統總體計畫，113學年度將辦理第六-2期。
- 二、旨揭計畫目標為提升教師專業成長學習，鼓勵教師展現專業樣
- 三、貌，建構教師間合作之專業成長模式，以鼓勵學校教師組成基地班，並以「輔導諮詢教師」給予專業性支持，轉化為由內而外之專業成長願景及作為。
- 四、本計畫基地班執行之共同備課、觀課、議課等模式，建議可融入 貴校課程發展有關教師專業成長之一部分，以期建構多元的教師專業自主成長模式。
- 五、請協助轉知會員周知，有興趣之會員夥伴請於113年4月16日(二)下午五時前將附件計畫回傳E-mail：





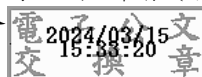
teachertaoyuangroup@gmail.com，並請來電確認03-435-1688，以利後續第六-2期輔導教師及基地班甄選作業事宜。

六、基地班與輔導諮詢教師數量有限，以第六-1期已辦理之基地班為優先，剩餘名額則由先提出具體計畫者優先，額滿為止。

七、其他未盡之事宜，請參閱附件說明。

正本：本市各級學校、本市各級學校教師會(請學校代轉)

副本：桃園市政府教育局、本會



理事長 陳俊裕

訂

線



桃園市教師會第六-2期教師專業發展支持系統基地班申請計畫

壹、依據：

一、社團法人中華民國全國教師會推動教師專業發展支持系統總體計畫。

貳、目的：

- 一、啟動由下而上的多元教師專業發展學習機制，開啟多元發展學習的新頁。
- 二、啟發基層教師自我激勵的主動性與培力思維，展現多元學習與專業成長樣態。
- 三、增進教師透過自我檢視提升專業成長的意願，提升教師課室經營能力。
- 四、開創共備觀課議課落實精進課室經營的契機，營造同儕共學、共好的友善工作環境。
- 五、建構彙整分享教師專業成長資源的支持系統，設置支援、諮詢、協助的軟硬體平台。
- 六、組織專業發展支持系統，透過經驗分享與交流，翻轉教學現場之教學型態。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：教育部、社團法人中華民國全國教師會。
- 二、承辦單位：桃園市教師會、桃園市各級學校產業工會。

肆、參加對象：桃園市教師會/桃園市各級學校產業工會會員。【無論基地班成員或輔導諮詢教師，皆須為桃園市教師會/桃園市各級學校產業工會會員，且已繳清 113 年度會費】

伍、辦理方式：

(一) 申請第六期支持系統基地班，需具備下列條件：

1. 辦理意願：桃園市公立高國中小學具有熱情與理想的教師，願意一同去努力改變教學現場生態的學校或基地班。
2. 團隊成員：「學校基地班」成員人數 **4-12 位**(請勿超過或不足，且必須均為本會會員)。每個基地班應有一位教師成員擔任公開觀課教學人員，上下學期至少各辦理一場校內公開觀課，並邀請基地班所屬之輔諮教師至少三次到校諮詢。
3. 申請內容：申請表〔如附件一〕(包含學校基本資料、試辦計畫概述及每月工作重點、參與人員名單、期程規劃中敘明詳細執行進度及比率)，以上資料經撰寫後送全教會審查。
4. 補助經費：經審查通過之學校基地班，每一個基地班補助新台幣 **25,000 元**(實際金額依教育部核撥為準)，分二期撥付，執行日期為 113 年 8 月 1 日至 114 年 6 月 30 日止。
5. 申請收件：本案於公告申請期限後，請有意願學校基地班於 **113 年 4 月 16 日(二)下午 5 時前**，將申辦資料 MAIL 至桃園市教師會會務信箱 **teachertaoyuangroup@gmail.com**，逾時不候。

(二) 辦理方式：

1. 工作坊或專題講座：試辦學校基地班舉辦校內工作坊精進成員推動教學實務的核心能力或邀請學者專家蒞校分享推動教學實務之理論與實務。
2. 課例教學暨共備研習：基地班教師在參與校內或校際專題研究會後，於校內落實推動自行規畫的課例研究，或與輔導諮詢教師，結合引進的各項資源，共同討論進行教學實務教學研究，並將研究成果實踐於教學現場。
3. 共同備課、觀課、議課：**基地班每學期至少於校內各辦理 1 次，並產出 3 份共備教案**，並上傳至成果平台透過實踐教學研究歷程，從做中學架構理論與實務間之鴻溝。
4. 啟動會議：各基地班**務必**派員參加基地班啟動會議，以瞭解基地班運作及核銷相關業務。
5. 期末分享：各基地班至少需要派**一名成員**參加本會辦理之期末成果發表會，即成功經驗分享，促進知識分享與成果展現，作為永續推動之修正依據。
6. 成果繳交：成果分享、成果製作彙整(上下學期成果心得共 300 字及 6-12 張照片，並保留備課、觀課和議課截錄重點之動態影片)。
7. 實踐檢核：請申請學校基地班務必確實執行及參與上述之活動研習，若未能配合辦理者，於計畫執行中會停止經費補助。

PS.邀請輔諮教師委員到校諮詢，請務必避開輔諮小組會議時間，第六期輔諮小組會議時間預定每月召開一次。錄取確認後另行通知。

陸、經費核銷

- 一、所有單據抬頭請開：**社團法人中華民國全國教師會**，統編：19341350。
- 二、基地班申請人負責協助經費核銷事宜，分二期完成製表彙送。
- 三、檢附單據正本及經費核銷明細表，郵寄至桃園市教師會完成核銷事宜。
- 四、相關經費核銷事宜，於錄取後另行公布「教師專業支持系統基地班經費核銷注意事項」。

※第六-2 期申請案，對於不符辦理原則之基地班，全教會將不會列入名單，請務必理解。

社團法人中華民國全國教師會 113 學年度教師專業發展支持系統計畫（第六-2 期）

基地班申請表

全教會 113 學年度教師專業支持系統計畫基地班申請表				
所屬地方教師會	桃園市教師會		基地班名稱	
召集人或聯絡人			聯絡電話	
學校 (學校全名)			E-mail	
參與人員姓名	會員卡號	學校名稱 (學校全名)	職稱	E-mail
1.				
2.				
3.				
4.				
課程與教學發展經驗				
一、社群組織概況、課程發展的優勢及挑戰：				
二、支持系統計畫概述及期程重點：				

※表格如不敷使用可自行增列

-----申請表範例-----

基地班名稱：抱「素」懷「養」國文行				
召集人或聯絡人	張 0 0		聯絡電話	0912345678
學校 (學校全名)	桃園市立 0 0 國民中學		E-mail	abc123@gmail.com
參與人員姓名	會員 卡號	學校名稱 (學校全名)	職稱	E-mail
1.張 0 0	TYTUXX X	桃園市 0 0 國民中學	教師	abc123@gmail.com
2.張 0 1	TYTUXX X	桃園市 0 0 國民中學	導師	abc456@gmail.com
3.張 0 2	TYTUXX X	桃園市 0 0 國民中學	教師兼導師	abc789@gmail.com
4.張 0 3	TYTUXX X	桃園市 0 0 國民中學	教師兼導師	abc101@gmail.com

課程與教學發展經驗

一、社群組織概況、課程發展的優勢及挑戰：

本社群成員自 104 學年度向桃園市教育局申請經費成立教師學習社群以來，不定期共備討論國文課程發展，已累積多份課程教學資料與提問單，完成國中階段三年經典課程資料統整。對於課程設計與發展的流程有明確的討論及共識，且對於現今基層教師帶引之課堂風景變革（如學思達、Maps）多有理解、闡述及實踐，也針對目前學生需求之課程有相關調整與因應，更貼近所謂的學習者中心課程發展。

成立此社群是期許在忙碌的校園教學生活中，建立彼此尊重教學專業與風格、熱情分享教學觀點與設計的社群風格，從而創造出屬於我們所關注的國文課堂風情話。

由上述可知社群：

- （一）組織可永續經營：成員已有三年的共識及情誼建立，彼此互動交流已呈常態，社群發展得以永續長存。
- （二）課程發展優勢為明確掌握國中國文課程發展：梳理國中國文篇章至少有十多年經驗，彼此深入討論也有三年時間，對於學生在國中三年的國文課程學習及經典文章涵養已有明確掌握。
- （三）課程發展挑戰目標明確：針對 108 課綱所賦予之素養導向課程設計與教學，成員們均有所體認與共識，在接下來一年時間努力發展教學範例及實踐。

二、支持系統計畫概述及期程重點：

針對計畫執行及期程重點發展敘述如下，期待在踏實的課程與教學討論中，針對 108 課綱之素養導向課程與教學有更深入的理解、剖析及實踐。

- (1) 四位教師在自己的任課班級以國文課程發展為主軸，慢慢形塑 108 課綱所欲關注的素養導向課程設計。
- (2) 每學期至少辦理一次的專業對話、工作坊或專題講座：以校內關注國文課程發展之教師為主，推動國文素養導向課程設計與教學，邀請學者專家蒞校分享素養導向教學之理念與實務。
- (3) 參加素養導向教學研究會：社群成員自發性參加研究會（目前因應 108 課綱宣導，大學或區域性學校已如火如荼舉辦各項相關研習），並將學習成果應用於教學現場。
- (4) 組織校內素養導向教學社群，每學期至少共同備課、觀課及議課各一次，從做中學架構理論與實務間之修正理解。
- (5) 利用校內領域會議於上下學期分別發表該學期成果分享，進行經驗分享與研擬困境解決策略，並促進知識分享與成果展現，作為永續推動之修正依據。
- (6) 成果繳交：成果製作(將活動之靜態照片或每次備課、觀課和議課等活動錄製成電子檔或動態影片)彙整。

※表格如不敷使用可自行增列