

**矯正署桃園少年輔育院**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	127,087
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	112,863	桃園少年輔育院行政科室	本計畫本年度編列人事費112,863千元，其內容如下：
0100 人事費	112,863		
0103 法定編制人員待遇	69,063		1. 法定編制人員待遇69,063千元，係職員87人及駐警1人之薪俸、加給等。
0104 約聘僱人員待遇	2,610		2. 約聘僱人員待遇2,610千元，係補校聘請兼任教師所支給之兼課鐘點費。
0105 技工及工友待遇	3,600		3. 技工及工友待遇3,600千元，係技工4人、駕駛1人及工友3人之工餉、加給等。
0111 獎金	17,823		4. 獎金17,823千元，係考績獎金、年終工作獎金及獎章之獎勵金等。
0121 其他給與	201		5. 其他給與201千元，係休假補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0131 加班值班費	7,425		6. 加班值班費7,425千元，係加、值班費及不休假加班費。
0143 退休離職儲金	5,691		7. 退休離職儲金5,691千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0151 保險	6,450		8. 保險6,450千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
02 基本行政工作維持	8,975	桃園少年輔育院行政科室	本計畫本年度編列8,975千元，其內容如下：
0200 業務費	8,548		1. 業務費8,548千元，包括：
0201 教育訓練費	145		(1) 教育訓練費145千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0202 水電費	1,498		(2) 水電費1,498千元。
0203 通訊費	316		(3) 通訊費316千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0215 資訊服務費	270		(4) 資訊服務費270千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0221 稅捐及規費	20		(5) 稅捐及規費20千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
0231 保險費	72		(6) 保險費72千元，係對所執行之業務活動、
0262 國內組織會費	5		
0271 物品	1,413		
0279 一般事務費	3,364		

**矯正署桃園少年輔育院**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	127,087
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
0282 房屋建築養護費	375		所管財產等所繳納之保險費。
0283 車輛及辦公器具養護費	196		(7)國內組織會費5千元，係參加國內醫護公會所需之經費。
0284 設施及機械設備養護費	650		(8)物品1,413千元，包括： <1>車輛油料費163千元，係按機車7輛，每輛每月耗油料22公升，中小型汽車2輛，每輛每月耗油料118公升，按汽油每公升價格34.8元計列。
0291 國內旅費	100		<2>資訊耗材等經費250千元。
0294 運費	70		<3>一般行政業務所需文具紙張等消耗品200千元。
0299 特別費	54		<4>非消耗性辦公用具購置經費800千元。
0400 獎補助費	427		(9)一般事務費3,364千元，包括： <1>文康活動費192千元，係按員工96人，每人每年2,000元計列。
0445 社會福利津貼及濟助	93		<2>行政管理事務費749千元。
0475 獎勵及慰問	334		<3>員工健康檢查補助費105千元，係按職員30人，每人每年3,500元計列。
			<4>環境清潔及雜支等經費50千元。
			<5>炊場勞務外包經費2,268千元。
			(10)房屋建築養護費375千元。
			(11)車輛及辦公器具養護費196千元，包括： <1>車輛養護費114千元，係按機車7輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計列。
			<2>辦公器具養護費82千元，係按職員87人、駐警1人計列。
			(12)設施及機械設備養護費650千元，包括： <1>發電機、電氣系統及消防設備等養護費100千元。
			<2>高壓斷電感應系統及污水處理場養護費100千元。
			<3>監視設備及安全系統等養護費50千元。
			<4>教學及特殊教育等設備養護費100千元。
			<5>辦公及其他設備養護費300千元。
			(13)國內旅費100千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。
			(14)運費70千元。

**矯正署桃園少年輔育院**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	127,087
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
05 辦理矯正、醫療及訓練業務	5,249	桃園少年輔育院教務科等	(15)特別費54千元，係按首長每月4,500元計列。 2.獎補助費427千元，包括： (1)早期退休駕駛、技工及工友生活困難濟助金93千元。 (2)退休退職人員三節慰問金334千元，係按每人每年6,000元計列。 本計畫本年度編列5,249千元，其內容如下： 1.業務費4,145千元，包括：
0200 業務費	4,145		(1)兼職費800千元，係員工兼任補校職務之兼職酬勞。
0241 兼職費	800		
0250 按日按件計資酬金	310		(2)按日按件計資酬金310千元，包括：
0271 物品	1,903		<1>委請特約醫師及兼任醫師診療費210千元。
0279 一般事務費	1,072		<2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費100千元。
0291 國內旅費	60		
0300 設備及投資	1,104		(3)物品1,903千元，包括：
0304 機械設備費	411		<1>附設補校學生書籍購置費1,000千元，係按學生476人，每人每學期補助1,050元計列。
0319 雜項設備費	693		<2>附設補校學生文具用品購置費666千元，係按學生476人，每人每學年1,400元計列。 <3>疾病醫療材料費91千元。 <4>尿液檢驗試劑等材料費146千元，係按每人每年篩檢6次，每次200元計列。
			(4)一般事務費1,072千元，包括：
			<1>附設補校學生教學活動及教育行政等經費100千元。 <2>附設補校資料、刊物印製費100千元。 <3>戒護人員制服費及收容人服裝費523千元。 <4>戒護人員常年教育訓練經費37千元。 <5>辦理學生教化管理及追蹤輔導等業務經費60千元。 <6>替代役役男勤務及管理 etc 經費252千元。
			(5)國內旅費60千元，係辦理教化、追蹤輔導及教學觀摩等業務所需之差旅費。

**矯正署桃園少年輔育院**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	127,087
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
			2.設備及投資1,104千元，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)戒護、消防安全及接見等設備費291千元。</li> <li>(2)技訓教學設備費270千元。</li> <li>(3)零星設備費543千元。</li> </ul>